

INFO – BLATT

DER PÄDAGOGISCHEN SCHÜLERBETREUUNG WALSERFELD

Wir arbeiten in unserem Haus nach dem „**offenen Konzept**“.

Es gibt **keine Gruppeneinteilung**. Die Kinder können sich nach eigenen Vorlieben im Laufe ihrer Anwesenheit **frei in den verschiedenen Bereichen beschäftigen**.

Zur Umsetzung unseres Konzeptes stehen uns nun folgende Räume zur Verfügung:

Im Erdgeschoss:

Kreativraum
Bewegungsraum
Speisesaal

Foyer
Garderoben

Im 1. Stock:

Lernraum
Bauraum
Multifunktionsraum

Spiel- und Lesebereich
Garderoben

In unserem Haus werden im Schuljahr **2023/ 2024 bis zu 96 Kinder**
(Vorschule – 4. VS) der Gemeinde Wals/Siezenheim, von den Schulen:

VS Wals
VS Walserfeld
VS Viehhausen

von **ausgebildeten Pädagoginnen** betreut:

KREMSER Martina - Leitung der PSB-Walserfeld

BOSNJAK Anita
FUCHS Michaela (+ Vertr. d. Leitung)
MAISL Verena

SCHOBER Michaela
SCHWARZ Bettina
WINKLER Sonja

UNSERE ÖFFNUNGSZEITEN:

- täglich von 10.00 – 17.30 Uhr
- an schulautonomen freien Tagen: 07.30 – 16.30 Uhr
- im Ferienbetrieb von 07.30 – 16.30 Uhr.

**Tage, an denen die Päd. Schülerbetreuung geschlossen bleibt,
werden in einem extra Terminblatt mitgeteilt.**

MITTAGSTISCH: Von ca.12.00 – 14.00 Uhr haben die Kinder
der Päd. Schülerbetreuung die Möglichkeit essen zu gehen.
Das Essen wird vom Gasthaus Rupertigau geliefert.

RECHTSTRÄGER:

Gemeinde Wals/Siezenheim
Hauptstraße 17
5071 Wals/Siezenheim

<u>derzeitige KOSTEN:</u>	Betreuung: € 80,00
(pro Monat)	Essen: € 60,00
	Gesamt: <u>€ 140,00</u>

Die Verrechnung erfolgt in **10 gleichen Monatsbeiträgen** (September bis Juni).
Eine Ermäßigung für das 2. Kind beträgt monatlich € 10,00.
Für den PSB-Betreuungsbeitrag kann ein SEPA-Lastschrift-Mandat ausgefüllt werden.

Eine Abmeldung von der PSB ist nur mit triftigen Gründen bei der Leitung möglich,
da der Betreuungsplatz mit der Anmeldung für das ganze Schuljahr gesichert ist.

Bei Betreuungsbedarf im **Sommerferienbetrieb** fallen **pro angemeldeter Woche und Kind € 52,50.-** (Essen+ Betreuung) an – der Elternbrief zur Anmeldung wird rechtzeitig ausgeteilt.
Die Vorschreibung des Beitrages erfolgt durch die Gemeinde und dieser ist vor Ferienbetrieb zu entrichten. Bei Abmeldung vom Ferienbetrieb nach der verbindlichen Anmeldung werden keine Kosten rückerstattet.



...UNBEDINGT BEACHTEN...



- **Nach schriftlicher oder telefonischer Mitteilung durch die Erziehungsberechtigten ist es möglich, dass die Kinder alleine nach Hause geschickt werden.**
Zu unserer Schließzeit um 17:30 Uhr werden die Kinder aus der Betreuung entlassen.
- Diverse **Heimgezeiten, berechnete Abholpersonen, Krankheit** des Kindes, **div. Änderungen zu den üblichen Anwesenheitstagen** der Kinder etc. **müssen uns von den Eltern bekannt gegeben werden:** Eine schriftliche, telefonische oder eine Benachrichtigung per Email ist möglich.
Aus organisatorischen Gründen bitte Infos für den betreffenden Tag vor 08:45 Uhr (z.B. für die entsprechende Essensbestellung) .
Nachmittags telefonische Infos bitte wirklich nur bei hoher Dringlichkeit!!!
- Die Schulen sind nicht in der Verantwortung uns über **Informationen zu Stundenplanänderungen Schulausflügen, schulautonom freien Tagen u.ä.** zu informieren.
Infos und Änderungen zu diesen Themen **müsst ihr Eltern an uns weiterleiten.**
- **Die Leitung (Kremser Martina) ist über Änderungen zu Telefonnummern/ Adresse/ familiär/ Arbeitsplatz usw. zu informieren.**
Bürozeiten der Leitung: Mo-Do 08:15 -15:30 Uhr / am Freitag bitte nach Absprache.
- **Lernbetreuung: MO – DO von ca. 12.00 – 16.00 Uhr**
→ wenn Kinder die HÜ zuhause machen dürfen, ist dies schriftlich bekannt zu geben.
Die PSB bietet eine Aufgabenbetreuung, jedoch keine Nachhilfestunden, spez. Lernen für z.B. Schularbeiten, Tests oder Ansagen.
Es ist daher notwendig, dass die Vollständigkeit der Aufgaben überprüft bzw. Leseaufgaben, Ansage üben usw. zu Hause erledigt wird.
Die Anwesenheit der Kinder im Lernraum soll nicht länger als 1 Stunde dauern (Konzentration).
Nach dieser Zeit wird das Kind aus dem Lernraum geschickt.
FR = keine Lernbetreuung!!
- **Informationen per Mail, Aushänge an der Infotafel im EG, „PSB-Schnellhefter“ mit Elterninfos bitte beachten und unbedingt wieder in der PSB abgeben/ Antworten per Mail senden** (Rückgabedatum beachten)!!
- Für den Nachmittag soll bei Bedarf die Jause von zuhause mitgegeben werden!
- Auf Vertrauensbasis und unter Einhaltung der vereinbarten Regeln erlauben wir den Kindern nach Absprache mit uns Pädagoginnen einzelne Schwerpunkträume/ den Garten alleine zu nutzen.
- Mitgebrachte Handys haben die Kinder ausgeschaltet bzw. auf lautlos in der Schultasche aufzubewahren; Handyuhren nicht aktiv benutzen.
- Für **Spielutensilien**, die von zu Hause mitgebracht werden, übernehmen wir Pädagoginnen **keine Verantwortung!!!!**

Jedes Kind braucht für den Start in der Pädagogische Schülerbetreuung...

- Hausschuhe → mit Namen versehen!
- Trinkflasche → mit Namen versehen!
- Reservekleidung (Spielhose, Socken,...) → mit Namen versehen + in eigener Stofftasche
- Kinder mit langen Haaren → Haargummi
- Socken → sollen im Patschensackerl in der PSB bleiben- aus hygienischen Gründen kein Barfußgehen auf den Teppichen in den Spielräumen
- Der Jahreszeit entsprechende Outdoor – Kleidung mit Namen versehen!!!
(Schi hose, ... / Badehose, Handtuch, Sonnencreme, Kopfbedeckung...)
- eine Taschentücher- BOX

**AUF EINE GUTE ZUSAMMENARBEIT
IM NEUEN SCHULJAHR
FREUT SICH DAS TEAM
DER PÄD. SCHÜLERBETREUUNG
WALSERFELD!**





E-Mailadresse für Infos aus der PSB-Walserfeld:

→ Bitte gut leserlich eintragen!

E-Mailadresse: _____

Name d. Empfängers: _____

Name d. Kindes: _____

Aktuelle Telefonnummern d. Erziehungsberechtigten:

NAME: _____ Tel. privat: _____

Tel. dienstl.: _____

NAME: _____ Tel. privat: _____

Tel. dienstl.: _____

BESTÄTIGUNG:

Ich habe das **Infoblatt** der Pädagogischen Schülerbetreuung Walserfeld gelesen und zur Kenntnis genommen.

Datum, Unterschrift d. Erziehungsberecht.